



Sachbearbeitung Finanzbuchhaltung (m/w/d)

Wir sind eines der führenden Unternehmen für Sportanlagen in der ganzen Schweiz und für Gartenbau im Grossraum Zürich Nord. Als hoch-professionell geführter Betrieb verfügen wir über einen modernen Hauptstandort in Winterthur, welcher unsere Leidenschaft für lebenswerte Gärten und Landschaften widerspiegelt. Von hier aus beschäftigen wir rund 120 Mitarbeitende an vier Standorten. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir Sie – als Sachbearbeiter/in Finanzbuchhaltung.

Wir sind für offene und ehrliche Kommunikation und verzichten deshalb auf leere Floskeln. Gesucht ist eine Person, die hoch motiviert ist, fachlich das notwendige Rüstzeug mitbringt und selbstständig arbeiten kann und will. Mit der richtigen Motivation unterstützen wir Sie bei Ihren Entwicklungsfeldern, führen Sie ein und stellen die notwendigen Ressourcen für Ihre persönliche Entwicklung zur Verfügung.

Was wir Ihnen bieten können:

- **Vielfältige Arbeiten im Bereich Finanzbuchhaltung:** fakturieren, Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung, Mehrwertsteuerabrechnungen, Jahresabschlüsse und weitere Aufgaben abhängig von Interessen und Eignung
- **Hochmoderner und ästhetischer Arbeitsplatz mit fortschrittlichen Anstellungsbedingungen:** Wir bieten alles, was Sie brauchen um sich im Arbeitsalltag wohlfühlen
- **Arbeitsumfeld, das Sie weiterbringt:** eine motivierende und wertschätzende Atmosphäre in einem Team, das fordert und fördert
- **Interne und externe Weiterbildungen:** gezielte persönliche Unterstützung bei Ihren Entwicklungsthemen

Was wir von Ihnen fordern

- Kaufmännische Grundausbildung, idealerweise mit Weiterbildung «Sachbearbeiter/in Rechnungswesen»
- Berufserfahrung in der Debitorenbuchhaltung/Fakturierung
- Selbstständige, strukturierte und pflichtbewusste Persönlichkeit
- Rasche Auffassungsgabe sowie effizientes Denken und Handeln
- Erfahrung in handwerklichem Betrieb
- Infonija ONE 50 Kenntnisse von Vorteil

Wie Ihr Arbeitstag aussieht

- Selbstständiges Fakturieren
- Führen Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Mitarbeit bei Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen und
- Erstellung von Mehrwertsteuerabrechnungen
- Sicherstellung der Stellvertretung im Finanzteam

Bewerben Sie sich mit einem Lebenslauf oder erfahren Sie mehr: +41 79 477 77 78 / tic@cdg-beratungen.ch
Ihre Bewerbung wird diskret behandelt. Personalbüros werden nicht berücksichtigt.

